

2024 年度中级会计专业技术资格 考试大纲

一、能力要求

能力要求是对应试人员专业知识掌握程度的具体要求，分为掌握、熟悉、了解 3 个等级要求。

（一）掌握的内容，要求应试人员对相关知识点能够全面、系统掌握，并能够分析、判断和处理实务中相关的问题。

（二）熟悉的内容，要求应试人员对相关知识点能够准确理解，并能够解决和处理实务中相关的问题。

（三）了解的内容，要求应试人员对相关知识点能够一般性理解。

二、考试科目

中级会计专业技术资格考试包括包括《中级会计实务》、《财务管理》、《经济法》 3 个科目。

三、考试题型

《中级会计实务》科目试题题型为单项选择题、多项选择题、判断题、计算分析题以及综合题。

《经济法》科目试题题型为单项选择题、多项选择题、判断题、简答题、综合题。

《财务管理》科目试题题型为单项选择题、多项选择题、判断题、计算分析题、综合题。

四、调整内容

2024 年度中级会计专业技术资格考试大纲主要调整如下：

（一）《中级会计实务》科目考试大纲。

1. 增加了第十部分股份支付相关内容。
2. 删除了原第二十四部分公允价值计量相关内容。
3. 调整了部分知识点的能力要求、大纲体例与结构，大纲内容按知识点列示，并调整完善了大纲相关文字表述。

（二）《经济法》科目考试大纲。

1. 结合新修订的公司法，调整了大纲相关内容。
2. 调整了部分知识点的能力要求、大纲体例与结构，大纲内容按知识点列示，并调整完善了相关文字表述。

（三）《财务管理》科目考试大纲。

调整了部分知识点的能力要求、大纲体例与结构，大纲内容按知识点列示，并调整完善了大纲相关文字表述。

<p>2. 存货减值迹象的判断</p> <p>3. 存货可变现净值的确定</p> <p>4. 存货跌价准备的计提与转回</p>	<p>熟悉</p> <p>掌握</p> <p>掌握</p>
<p>三、固定资产</p> <p>（一）固定资产的确认和初始计量</p> <p>1. 固定资产的确认条件</p> <p>2. 固定资产的初始计量</p> <p>（二）固定资产的后续计量</p> <p>1. 固定资产折旧</p> <p>2. 固定资产后续支出</p> <p>（三）固定资产的处置</p> <p>1. 固定资产终止确认的条件</p> <p>2. 固定资产处置的账务处理</p>	<p>掌握</p> <p>掌握</p> <p>掌握</p> <p>掌握</p> <p>掌握</p> <p>掌握</p> <p>掌握</p>
<p>四、无形资产</p> <p>（一）无形资产的确认和初始计量</p> <p>1. 无形资产及其特征</p> <p>2. 无形资产的确认条件</p> <p>3. 无形资产的初始计量</p> <p>（二）内部研究开发支出的确认和计量</p> <p>1. 研究阶段与开发阶段的区分</p> <p>2. 研究阶段与开发阶段支出的确认</p> <p>3. 内部研究开发支出的账务处理</p>	<p>掌握</p> <p>掌握</p> <p>掌握</p> <p>掌握</p> <p>掌握</p> <p>掌握</p> <p>掌握</p>

<p>(三) 无形资产的后续计量</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 无形资产使用寿命的确定 2. 使用寿命有限的无形资产摊销 3. 使用寿命不确定的无形资产 <p>(四) 无形资产的处置</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 无形资产的出售 2. 无形资产的报废 	<p>掌握</p> <p>掌握</p> <p>掌握</p> <p>掌握</p> <p>掌握</p>
<p>五、投资性房地产</p> <p>(一) 投资性房地产及其范围</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 投资性房地产的定义及特征 2. 投资性房地产的范围 <p>(二) 投资性房地产的确认和初始计量</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 投资性房地产的确认 2. 投资性房地产的初始计量 3. 与投资性房地产有关的后续支出 <p>(三) 投资性房地产的后续计量</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 采用成本模式进行后续计量的投资性房地产 2. 采用公允价值模式进行后续计量的投资性房地产 3. 投资性房地产后续计量模式的变更 <p>(四) 投资性房地产的转换和处置</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 房地产的转换 	<p>掌握</p> <p>掌握</p> <p>掌握</p> <p>掌握</p> <p>掌握</p> <p>熟悉</p> <p>掌握</p> <p>熟悉</p> <p>熟悉</p> <p>掌握</p>

2. 投资性房地产的处置	掌握
六、长期股权投资和合营安排 (一) 长期股权投资的范围和初始计量 1. 长期股权投资的范围 2. 长期股权投资的初始计量 (二) 长期股权投资的后续计量 1. 成本法 2. 权益法 3. 长期股权投资核算方法的转换 4. 长期股权投资的处置 (三) 合营安排 1. 合营安排的认定 2. 共同经营中合营方的账务处理 3. 共同经营中不享有共同控制的参与方的账务处理	熟悉 掌握 掌握 掌握 掌握 熟悉 熟悉 熟悉 了解
七、资产减值 (一) 资产减值的范围及迹象 1. 资产减值的定义及范围 2. 资产减值迹象的判断 (二) 资产可收回金额的计量和减值损失的确定 1. 资产可收回金额计量的基本要求	掌握 熟悉 熟悉

2. 资产的公允价值减去处置费用后净额的确定	熟悉
3. 资产预计未来现金流量现值的确定	熟悉
4. 资产减值损失的确定及账务处理	熟悉
(三) 资产组减值的处理	
1. 资产组的认定	熟悉
2. 资产组可收回金额和账面价值的确定	熟悉
3. 资产组减值测试	了解
4. 总部资产减值测试	了解
八、金融资产和金融负债	
(一) 金融资产和金融负债的分类	
1. 金融资产的分类	掌握
2. 金融负债的分类	掌握
3. 金融资产的重分类	熟悉
(二) 金融资产和金融负债的计量	
1. 金融资产和金融负债的初始计量	掌握
2. 金融资产的后续计量	掌握
3. 金融负债的后续计量	掌握
九、职工薪酬	
(一) 职工薪酬的范围及分类	
1. 职工薪酬的范围	熟悉
2. 职工薪酬的分类	熟悉
(二) 短期薪酬的确认和计量	

<p>1. 一般短期薪酬的确认和计量</p> <p>2. 短期带薪缺勤的确认和计量</p> <p>3. 短期利润分享计划的确认和计量</p> <p>4. 非货币性福利</p> <p>（三）离职后福利</p> <p>1. 设定提存计划</p> <p>2. 设定受益计划</p> <p>（四）辞退福利和其他长期职工福利的确认和计量</p> <p>1. 辞退福利的确认和计量</p> <p>2. 其他长期职工福利</p>	<p>掌握</p> <p>熟悉</p> <p>熟悉</p> <p>熟悉</p> <p>熟悉</p> <p>了解</p> <p>了解</p> <p>掌握</p> <p>了解</p>
<p>十、股份支付</p> <p>（一）股份支付的主要环节及类型</p> <p>1. 股份支付的四个主要环节</p> <p>2. 股份支付工具的主要类型</p> <p>（二）股份支付的确认和计量</p> <p>1. 股份支付的确认和计量原则</p> <p>2. 可行权条件的种类、处理和修改</p> <p>3. 股份支付的账务处理</p>	<p>熟悉</p> <p>熟悉</p> <p>熟悉</p> <p>了解</p> <p>掌握</p>
<p>十一、借款费用</p> <p>（一）借款费用的范围</p> <p>1. 借款费用的范围</p>	<p>掌握</p>

<p>2. 借款的范围</p> <p>（二）借款费用资本化的确认</p> <p>1. 借款费用资本化形成的时点</p> <p>2. 借款费用暂停资本化的时间</p> <p>3. 借款费用停止资本化的时点</p> <p>（三）借款费用资本化金额的计量</p> <p>1. 借款利息资本化金额的确定</p> <p>2. 借款辅助费用资本化金额的确定</p> <p>3. 外币专门借款汇兑差额资本化金额的确定</p>	<p>熟悉</p> <p>掌握</p> <p>掌握</p> <p>掌握</p> <p>掌握</p> <p>熟悉</p> <p>熟悉</p>
<p>十二、或有事项</p> <p>（一）或有事项及特征</p> <p>1. 或有事项的定义及其特征</p> <p>2. 或有负债和或有资产</p> <p>（二）或有事项的确认和计量</p> <p>1. 或有事项的确认</p> <p>2. 预计负债的计量</p> <p>3. 资产负债表日对预计负债账面价值的复核及列报</p> <p>（三）或有事项账务处理原则的应用</p> <p>1. 未决诉讼或未决仲裁</p> <p>2. 产品质量保证</p> <p>3. 亏损合同</p>	<p>熟悉</p> <p>熟悉</p> <p>掌握</p> <p>掌握</p> <p>熟悉</p> <p>掌握</p> <p>掌握</p> <p>熟悉</p>

<h3>十三、收入</h3>	
<p>(一) 收入的范围及确认和计量的原则</p>	
<p>1. 收入的定义及其范围</p>	<p>掌握</p>
<p>2. 收入确认和计量的原则</p>	<p>掌握</p>
<p>(二) 收入的确认和计量的步骤</p>	
<p>1. 识别与客户订立的合同</p>	<p>熟悉</p>
<p>2. 识别合同中单项履约义务</p>	<p>掌握</p>
<p>3. 履行每一单项履约义务时确认收入</p>	<p>掌握</p>
<p>4. 确定交易价格</p>	<p>掌握</p>
<p>5. 将交易价格分摊至各单项履约义务</p>	<p>掌握</p>
<p>(三) 合同成本</p>	
<p>1. 合同履约成本</p>	<p>掌握</p>
<p>2. 合同取得成本</p>	<p>掌握</p>
<p>3. 与合同成本有关的资产的摊销和减值</p>	<p>了解</p>
<p>(四) 特定交易的会计处理</p>	
<p>1. 附有销售退回条款的销售</p>	<p>掌握</p>
<p>2. 附有质量保证条款的销售</p>	<p>掌握</p>
<p>3. 主要责任人和代理人</p>	<p>掌握</p>
<p>4. 附有客户额外购买选择权的销售</p>	<p>掌握</p>
<p>5. 授予知识产权许可</p>	<p>掌握</p>
<p>6. 售后回购</p>	<p>掌握</p>
<p>7. 客户未行使的权利</p>	<p>掌握</p>

5. 涉及多项资产的非货币性资产交换的会计处理	熟悉
<p>十六、债务重组</p> <p>(一) 债务重组的定义及方式</p> <p>1. 债务重组的定义</p> <p>2. 债务重组的方式</p> <p>(二) 债务重组的会计处理</p> <p>1. 债权和债务的终止确认</p> <p>2. 债权人的会计处理</p> <p>3. 债务人的会计处理</p>	<p>熟悉</p> <p>熟悉</p> <p>熟悉</p> <p>掌握</p> <p>掌握</p>
<p>十七、所得税费用</p> <p>(一) 计税基础与暂时性差异</p> <p>1. 所得税会计核算的基本原理和程序</p> <p>2. 资产及负债的计税基础及暂时性差异</p> <p>(二) 递延所得税负债和递延所得税资产的确认与计量</p> <p>1. 递延所得税负债的确认与计量</p> <p>2. 递延所得税资产的确认与计量</p> <p>3. 所得税税率变化对已确认递延所得税资产和递延所得税负债的影响</p> <p>(三) 所得税费用的确认和计量</p> <p>1. 当期所得税</p>	<p>熟悉</p> <p>掌握</p> <p>掌握</p> <p>熟悉</p> <p>了解</p> <p>掌握</p>

2. 递延所得税	熟悉
3. 所得税费用	熟悉
十八、外币折算	
(一) 外币交易的会计处理	
1. 记账本位币的确定	掌握
2. 发生日的会计处理	掌握
3. 资产负债表日或结算日的会计处理	掌握
(二) 外币财务报表的折算	
1. 境外经营记账本位币的确定	掌握
2. 外币财务报表的折算	熟悉
十九、租赁	
(一) 租赁的识别、分拆与合并	
1. 租赁的识别	掌握
2. 租赁的分拆和合并	了解
3. 租赁期	掌握
(二) 承租人会计处理	
1. 初始计量	掌握
2. 后续计量	掌握
3. 租赁变更	熟悉
4. 短期租赁和低价值资产租赁	掌握
(三) 出租人会计处理	
1. 出租人的租赁分类	掌握

<p>2. 融资租赁的会计处理</p> <p>3. 经营租赁的会计处理</p> <p>(四) 特殊租赁业务的会计处理</p> <p>1. 转租赁</p> <p>2. 生产商或经销商出租人的融资租赁</p> <p>3. 售后租回交易</p>	<p>掌握</p> <p>掌握</p> <p>了解</p> <p>熟悉</p> <p>熟悉</p>
<p>二十、持有待售的非流动资产、处置组和终止经营</p> <p>(一) 持有待售的非流动资产、处置组</p> <p>1. 持有待售类别的分类</p> <p>2. 持有待售类别的计量</p> <p>(二) 终止经营</p> <p>1. 终止经营的定义及判断</p> <p>2. 终止经营的列报</p>	<p>掌握</p> <p>掌握</p> <p>熟悉</p> <p>了解</p>
<p>二十一、企业合并与合并财务报表</p> <p>(一) 企业合并</p> <p>1. 同一控制下企业合并的会计处理</p> <p>2. 非同一控制下企业合并的会计处理</p> <p>(二) 合并财务报表的编制</p> <p>1. 合并财务报表的编制原则及前期准备</p> <p>2. 合并资产负债表的编制</p> <p>3. 合并利润表的编制</p>	<p>掌握</p> <p>掌握</p> <p>熟悉</p> <p>掌握</p> <p>掌握</p>

4. 合并现金流量表的编制	掌握
5. 合并所有者权益变动表的编制	掌握
二十二、会计政策、会计估计变更和差错更正	
(一) 会计政策及其变更	
1. 会计政策	掌握
2. 会计政策的变更及其会计处理	掌握
(二) 会计估计及其变更	
1. 会计估计	掌握
2. 会计估计的变更及其会计处理	掌握
(三) 会计政策变更与会计估计变更的划分	熟悉
(四) 前期差错及其更正	
1. 前期差错	掌握
2. 前期差错更正的会计处理	掌握
二十三、资产负债表日后事项	
(一) 资产负债表日后事项及其内容	
1. 资产负债表日后事项的定义及涵盖的期间	掌握
2. 资产负债表日后事项的内容	掌握
(二) 资产负债表日后调整事项	
1. 调整事项的处理原则	掌握
2. 调整事项的会计处理方法	掌握
(三) 资产负债表日后非调整事项	
1. 非调整事项的处理原则	掌握

2. 非调整事项的会计处理方法	掌握
二十四、政府会计 (一) 政府会计概述 1. 政府会计核算模式 2. 政府会计要素及其确认和计量 3. 政府决算报告和财务报告 (二) 行政事业单位特定业务的会计核算 1. 财政拨款收支业务、非财政拨款收支业务、预算结转结余及分配业务、净资产业务的账务处理 2. 常见资产业务、负债业务的账务处理 3. 部门(单位)合并财务报表的编制	掌握 掌握 了解 掌握 掌握 了解
二十五、民间非营利组织会计 (一) 民间非营利组织会计概述 1. 民间非营利组织会计的特点 2. 民间非营利组织的会计要素 3. 民间非营利组织财务会计报告的构成 (二) 民间非营利组织特定业务的会计核算 1. 捐赠收入 2. 受托代理业务 3. 业务活动成本 4. 净资产	熟悉 掌握 了解 掌握 掌握 掌握 掌握

